**de quoi se compose le CDC**

2 parties

* fonctionnelle : analyse et expression du besoin
* technique : outils, contraintes, points à développer

**le cahier des charge se compose**

* intro
* contexte
* charte graphique et éditoriale
* arborescence
* nom de domaine et l’hébergement
* def des besoins
* contraintes techniques
* propriétés intellectuelles
* budget et charge de travail
* délais et jalons
* livrables
* annexes

**intro**

* statut de la marque de l’entreprise et de son identité
* histoire
* secteur d’activité
* le projet en lui même

demander un moyen de contact au client!

**contexte :**

* QQOQCP
* les cibles : “persona” portrait type des clients (2 minimum)
* analyse de la concurrence + audit des concurrents : qui sont-il, sur quel secteur, leur produits…

**analyse :**

matrice SWOT

**charte éditoriale et graphique**

* **charte éditoriale :** esthétique du site (couleurs, police, logo, etc)
* **charte graphique :** ton et forme du contenu
* start de référencement naturel
* start de référencement réseaux sociaux

**arborescence**

* structure du site
* nom de domaine et hébergement
* nom de domaine
* extension
* qui fera les corrections?
* fonctionnalités additionnelles dans l’avenir?

**choix de l’hébergement**

* mutualisé?
* dédié?
* qui s’occupera de l'infogérance?

**besoin du projet**

* étude de l’existant : définir le périmètre, collecter des données,
* enoncé du besoin : préciser les besoins pendant et après le projet

**fonctionnalitées**

* fonctions indispensables
* fonctions secondaires

(note d’importance des fonctions, hiérarchiser les besoins)

**contraintes techniques**

* quel techno
* choix de CMS (JS, react, PHP) et des extensions

**propriété intellectuelle**

qui possède les droits et les propriétés (site, maquette, code source, etc)

doute = juriste ou avocat

**délais et jalons**

planification et jalonnage : dater et quantifier chaque parties

* **dates projet :** recette, pré production, production
* **dates client :** marketing, test, commercialisation

**budget et charge de travail**

* déterminer une fourchette de prix
* postes de dépenses (jour/homme)

**livrables**

* validation du CDC
* contrats
* code source
* documentation
* statistiques
* specification techniques

**plan type**

* intro
* contexte
* définition des besoins
* contraintes
* déroulement du projet